Общество с ограниченной
ответственностью
«Запасной план»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Запасной план»
Мошкин А.О.
«05» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

03.04.2023г. №б/н

г. Минск

о порядке видеонаблюдения
в ООО «Запасной план»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке видеонаблюдения в ООО «Запасной план» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о защите персональных данных), Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 № 1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения» и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также Уставом ООО «Запасной план», Политикой в отношении обработки персональных данных и другими локальными правовыми актами ООО «Запасной план».

1.2. Настоящее Положение является локальным правовым актом ООО «Запасной план» (далее – Предприятие или ООО «Запасной план»), регламентирующим:

порядок осуществления видеонаблюдения на Предприятии, в занимаемых им помещениях и территории;

цели, способы, порядок видеонаблюдения, порядок доступа к видеозаписям, их хранения и уничтожения;

отношения при осуществлении видеонаблюдения, получении при этом изображения человека, хранении изображения, использовании и совершении других действий, образующих обработку персональных данных.

1.3. Действие Положения не распространяется на отношения в связи с видео- и фотофиксацией человека, проводимой физическими лицами в целях и процессе исключительно личного использования видеозаписей и фотоизображений, не связанного с профессиональной и предпринимательской деятельностью Предприятия и его работников.

1.4. Отношения, связанные с обработкой и защитой персональных данных человека, в том числе изображения человека, регулируются законодательством

о защите персональных данных и Политикой Предприятия в отношении обработки персональных данных.

1.5. В Положении используются основные термины и их определения в значении, определенном статьей 1 Закона о защите персональных данных:

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.6. В Положении также используются следующие понятия в значении:

видеонаблюдение – получение в результате использования видеокамер видеоизображений человека, помещений, территорий, объектов, событий, просмотр видеоизображений в режиме реального времени, запись и хранение видеоизображений (видеозаписей), их использование и совершение других действий, в том числе образующих обработку персональных данных человека;

изображение человека – полученное в процессе осуществления видеонаблюдения изображение лица человека, позволяющее его идентифицировать и относящееся в связи с этим к персональным данным;

субъекты персональных данных – работники Предприятия, а также посетители;

работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Предприятием на основании заключенного трудового договора;

посетитель – клиент, в том числе участник мероприятий, а также покупатель, законный представитель несовершеннолетнего, контрагент (физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель), представитель контрагента, соискатель на трудоустройство, бывший работник, подрядчик, иное не относящееся к названным категориям лицо, посещающее (посетившее) Предприятие, его помещения и территорию;

клиент – физическое лицо, имеющее намерение заказать, или заказывающее, или получающее, или получившее услугу, работу на

Предприятии, в том числе участник мероприятий, организуемых / проводимых Предприятием;

покупатель – физическое лицо, имеющее намерение заказать (купить), или заказывающее (покупающее), или купившее товар у Предприятия;

контрагент – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющее намерение заключить, заключающее или заключившее договор с Предприятием;

представитель контрагента – представитель юридического лица или индивидуального предпринимателя, имеющего намерение заключить, заключающего или заключившего договор с Предприятием;

соискатель на трудоустройство – физическое лицо, прибывшее на Предприятие для целей трудоустройства;

подрядчик – физическое лицо, имеющее намерение заключить договор подряда с Предприятием как заказчиком на определенную работу, услугу, или заключающее, или заключившее и исполняющее договор подряда, или ранее исполнившее договор подряда с Предприятием как заказчиком;

бывший работник – физическое лицо, ранее состоявшее с Предприятием в трудовых отношениях.

1.7. Юридическим лицом, которое осуществляет видеонаблюдение и обработку персональных данных, в том числе изображения субъекта, является ООО «Запасной план», юридический адрес: Республика Беларусь, 220019, г. Минск, ул. Сухаревская, д.16, пом.2. Видеонаблюдение осуществляется в помещениях и на территории Предприятия по адресу:

г. Минск, ул. ул. Сухаревская, д.16 пом.2

1.8. Видеонаблюдение во всех помещениях и на территории Предприятия осуществляется открыто.

1.9. Положение распространяет действие на осуществление видеонаблюдения и обработку полученных при этом изображений работников Предприятия и посетителей.

1.10. Требования Положения обязательны для исполнения всеми работниками Предприятия.

2. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Цели видеонаблюдения на Предприятии основываются на положениях законодательства, осуществляемой Предприятием деятельности, реализуемых бизнес-процессах.

2.2. Целями видеонаблюдения являются:

2.2.1. обеспечение и поддержание производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, рационального использования труда работников;

2.2.2. контроль за осуществлением работниками трудовых обязанностей, подрядчиками – своих обязанностей по договору, ведение учета фактически отработанного ими времени;

2.2.3. контроль количества и качества выполняемой работы, использование видеозаписей при корректировке и оптимизации выполнения работниками и подрядчиками своих функций, обучении работников;

2.2.4. контроль за соблюдением требований по охране труда, профилактика и предупреждение производственного травматизма;

2.2.5. обеспечение и поддержание дисциплины при проведении занятий, контроль и учет посещения занятий;

2.2.6. контроль за соблюдением работниками и посетителями общественного порядка, требований и правил электро- и пожарной безопасности, санитарных требований и правил, иных правил безопасности;

2.2.7. обеспечение сохранности имущества Предприятия, а также предоставленных ему помещений и имущества;

2.2.8. обеспечение безопасности работников и посетителей, поддержание общественного порядка;

2.2.9. предупреждение и выявление чрезвычайных ситуаций, происшествий, преступлений, административных и дисциплинарных правонарушений, реагирование на эти факты;

2.2.10. обеспечение объективности проведения расследований данных фактов;

2.2.11. обеспечение объективности при разрешении спорных и конфликтных ситуаций с работниками и посетителями.

2.3. Видеонаблюдение осуществляется открыто с информированием посетителей и работников об этом и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных в Положении и законных целей. Негласное (скрытое) видеонаблюдение не допускается.

2.4. Правовыми основаниями видеонаблюдения на Предприятии являются:

обязанности, предусмотренные законодательством о труде, иными нормативными правовыми актами;

устав Предприятия;

настоящее Положение;

иные локальные правовые акты, приказы и распоряжения, изданные на предприятии.

3. ПОРЯДОК ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, СРОК ХРАНЕНИЯ ВИДЕОЗАПИСЕЙ

3.1. Решение о применении видеонаблюдения принимается директором Предприятия путем издания приказа, в котором также определяются:

лицо, ответственное за организацию видеонаблюдения, хранение и уничтожение видеозаписей;

работники, имеющие право непосредственного видеонаблюдения в режиме реального времени;

работники, имеющие доступ к видеозаписям и устройствам их хранения, а также право просмотра и демонстрации видеозаписей.

3.2. Все работники ознакомляются с приказом о применении видеонаблюдения и настоящим Положением в установленном порядке под подпись.

3.3. Внедрение и применение видеонаблюдения не является изменением существенных условий труда работников (ст. 32 Трудового кодекса Республики Беларусь).

3.4. Установленный настоящим Положением порядок видеонаблюдения направлен на обеспечение защиты прав и свобод человека при осуществлении видеонаблюдения и обработке при этом его персональных данных в виде изображения.

3.5. Владельцем видеозаписей является Предприятие, которое обеспечивает их защищенное хранение.

3.6. Работники, непосредственно осуществляющие обработку видеозаписей с персональными данными, а также получившие доступ к персональным данным, обязаны выполнять требования законодательства о защите персональных данных, настоящего Положения и локальных правовых актов Предприятия в сфере обеспечения защиты персональных данных.

3.7. Настоящее Положение предъявляется посетителям в случае выражения просьбы (требования) об этом.

3.8. Система видеонаблюдения включает видеокамеры, мониторы и другие средства отображения, устройства хранения видеозаписей.

3.9. Видеокамеры устанавливаются и используются открыто в помещениях и на территории Предприятия в соответствии с определенными Положением целями видеонаблюдения и предусмотренными настоящим Положением ограничениями.

3.10. Посетители и работники информируются о видеонаблюдении путем установления информационных табличек перед входом в помещения (на территорию) Предприятия, а также в помещениях и на территории Предприятия в зонах видимости видеокамер.

3.11. Видеонаблюдение не осуществляется в туалетных комнатах, душевых, помещениях для переодевания.

3.12. В процессе видеонаблюдения допускаются ведение, хранение и использование аудиозаписи.

3.13. Недопустимы предоставление (передача), демонстрация лицам, не имеющим на то право в соответствии с настоящим Положением, и распространение полученных изображений человека без его согласия на это, которое дается им в соответствии с законодательством о защите персональных данных и Политикой Предприятия в отношении обработки персональных

данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных, в том числе:

для целей ведения административного и (или) уголовного процесса, осуществления оперативно-розыскной деятельности;

для осуществления правосудия, исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов;

в целях осуществления контроля (надзора) в соответствии с законодательными актами;

при реализации норм законодательства в области национальной безопасности, о борьбе с коррупцией, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения Предприятием и иными лицами обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

в случаях, когда Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

3.14. Демонстрация видеозаписей (без их предоставления) допускается по разрешению директора (уполномоченного им лица):

в целях разрешения возникших спорных и конфликтных ситуаций;

при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц;

при проведении служебных расследований на Предприятии.

3.15. Передача видеозаписей правоохранительным и судебным органам, государственным органам и организациям, иным организациям и учреждениям осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

3.16. Видеозаписи могут быть отнесены к сведениям, составляющим коммерческую тайну, и подлежать охране в режиме коммерческой тайны в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами Предприятия о коммерческой тайне.

3.17. Хранение видеозаписей осуществляется на устройствах их записи и хранения с использованием паролей доступа.

3.18. Срок хранения видеозаписей составляет 7 дней, по истечении этого срока видеозаписи удаляются автоматически устройством хранения видеозаписей.

3.19. Устанавливается иной срок хранения видеозаписей в случаях, если они зафиксировали:

3.19.1. нарушения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины – 1 год;

3.19.2. спорные и конфликтные ситуации между работниками, работниками и посетителями, между посетителями, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.19.3. Положения – 1 год;

3.19.3. факты травмирования, гибели работника, посетителя, чрезвычайных ситуаций, происшествий, нарушений общественного порядка, преступлений, административных правонарушений – 5 лет.

3.20. По истечении сроков, предусмотренных пунктом 3.19. Положения, видеозаписи подлежат уничтожению.

3.21. В случае, если видеозапись используется для корректировки и оптимизации выполнения работниками трудовых функций, а также в процессе обучения работников, срок ее хранения, использования и уничтожения устанавливается директором Предприятия.

3.22. Обязанности Предприятия при осуществлении видеонаблюдения как оператора обработки персональных данных, меры, принимаемые Предприятием по обеспечению защиты персональных данных, права посетителей и работников как субъектов персональных данных и обязанности Предприятия по их реализации определяются законодательством о защите персональных данных и Политикой Предприятия в отношении обработки персональных данных, которая размещается в общедоступном месте и на интернет-сайте Предприятия.

3.23. Вопросы видеонаблюдения, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Предприятия.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, а также законодательства о защите персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную законодательными актами.