Общество с ограниченной ответственностью «Запасной план»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Запасной план»
Мошкин А.О.
«05» октября 2026 г.

ПОЛИТИКА

г. Минск

в отношении обработки персональных данных в ООО «Запасной план»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «Запасной план» (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о защите персональных данных), Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации» и иными актами законодательства Республики Беларусь, а также Уставом ООО «Запасной план» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

1.2. Настоящая Политика является локальным правовым актом ООО «Запасной план» (далее – ООО «Запасной план», Оператор или Предприятие), регламентирующим отношения, связанные с защитой персональных данных при их обработке, осуществляемой:

с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

1.3. Действие Политики не распространяется на отношения, касающиеся случаев обработки персональных данных:

физическими лицами в процессе исключительно личного, семейного, домашнего и иного подобного их использования, не связанного с профессиональной или предпринимательской деятельностью;

отнесенных в установленном порядке к государственным секретам.

1.4. Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников ООО «Запасной план»), а также при обработке файлов cookie на официальном интернет-сайте ООО «Запасной план» и при использовании системы видеонаблюдения по месту расположения находящихся во владении и пользовании ООО «Запасной план» помещений.

1.5. Контакты ООО «Запасной план», УНП 194029549, адрес места нахождения: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Сухаревская, д.16, пом.2, этаж 2, адрес электронной почты suharevo@adrenalin.by ; тел. +375 29 135 57 57.

1.6. Политика является общедоступным документом, публикуется в свободном доступе в глобальной сети Интернет на сайте ООО «Запасной план», а также размещается в свободном доступе в местах осуществления деятельности ООО «Запасной план».

1.7. Политика вступает в силу с момента утверждения директором Предприятия.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СРОК ИХ ХРАНЕНИЯ

2.1. Обработка персональных данных Предприятием осуществляется с согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях.

2.2. ООО «Запасной план» устанавливаются цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных и срок их хранения согласно Приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящей Политики.

2.3. Согласно статей 5 и 6 Закона о защите персональных данных, ООО «Запасной план» совершает следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, блокирование за нарушение правил посещения фитнес-центра Адреналин, предоставление, удаление.

2.4. ООО «Запасной план» ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных в пределах сроков, необходимых для достижения заявленных целей обработки.

2.5. ООО «Запасной план» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

2.6. ООО «Запасной план» осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц, в целях согласно Приложению к настоящей Политике, в частности исполнителей и подрядчиков, оказывающих услуги по обеспечению хозяйственной деятельности ООО «Запасной план», а также осуществляющих информационно-технологическое (IT) обеспечение, в частности услуги облачного хранилища и администрирования, услуги защищённого веб-хостинга, услуги информационной рассылки (отправки сообщений посредством SMS и Viber, Telegram).

Уполномоченные лица, осуществляющие обработку персональных данных

на основании заключаемого с ООО «Запасной план» соглашения об обработке персональных данных (поручения ООО «Запасной план»), обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица в соглашении об обработке персональных данных определяется перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом.

ООО «Запасной план» вправе предоставлять персональные данные третьим лицам в целях согласно Приложению к настоящей Политике, в частности, операторам электросвязи, операторам сервисов обмена электронными сообщениями, организациям почтовой связи, банкам и их представителям, государственным органам, правоохранительным органам, судам при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.

2.7. При реализации ООО «Запасной план» информационной рассылки посредством Viber, Telegram (в т.ч. с участием уполномоченных лиц) может осуществляться трансграничная передача персональных данных, в том числе в страны с ненадлежащим уровнем защиты.

Если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных ООО «Запасной план» осуществляет трансграничную передачу персональных данных только в случае, когда получено согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты.

Перечень стран, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен приказом директора Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15.11.2021 г. № 14.

ООО «Запасной план» не может гарантировать защиту персональных данных в государствах, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных. При получении согласия ООО «Запасной план» информирует субъекта персональных данных о возможных рисках (хищения, искажения, совершения мошеннических действий), возникающих при трансграничной передаче персональных данных в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты на территории иностранного государства, в т.ч. о рисках:

- отсутствия законодательного регулирования защиты прав субъектов персональных данных, неисполнимости решений компетентных органов,
- отсутствия независимого контролирующего органа по защите прав субъектов персональных данных;
- ограниченного круга прав субъектов персональных данных;
- широкого доступа к персональным данным у органов государственной

власти в целях национальной безопасности.

3. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

3.2. Согласие субъекта персональных данных может быть получено ООО «Запасной план» в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме (например, посредством информационных ресурсов: suharevo.adrenalin.by).

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

4.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№	Содержание права	Механизм реализации	Результат реализации
1.	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе требовать от ООО «Запасной план» внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных направляет в адрес оператора соответствующее заявление (обращение) в порядке, определённом в п.4.2. настоящей Политики.	ООО «Запасной план» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения запроса вно- сит изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными либо уведомит о причинах отказа.
2.	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: - наименование и место нахождения ООО «Запасной план»; - подтверждение факта обработки персональных данных ООО «Запасной план»; - перечень персональных данных и источник их получения; - правовые основания и цели обработки персональных данных; - срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; - наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц), если обработка персональных данных ООО «Запасной план» поручена такому лицу (лицам); - иную информацию, предусмотренную законодательством.	ООО «Запасной план» в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении.
3.	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать от ООО «Запасной план» информацию о предоставлении своих персо- нальных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно.	ООО «Запасной план» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении.

4.	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления	Субъект персональных данных вправе требовать от ООО «Запасной план» бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь.	ООО «Запасной план» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения запроса пре- кратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда ООО «Запасной план» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных ООО «Запасной план» примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование и уведомит об этом субъекта персональных данных.
5.	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Если для обработки персональных данных ООО «Запасной план» обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия, то субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях обработки персональных данных (например, на основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства).	ООО «Запасной план» в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения запроса пре- кратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда ООО «Запасной план» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных ООО «Запасной план» примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование и уведомит об этом субъекта персональных данных.
6.	Право на обжалование действий (бездействия) и решений ООО «Запасной план», связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных либо обратиться за защитой своих прав в судебном порядке.	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

4.2. Для реализации права, указанного в строке 1 вышеприведенной таблицы, необходимо направить ООО «Запасной план» соответствующее заявление одним из следующих способов:

- в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Сухаревская, д.16, пом.2, этаж 2;

- в ином электронном виде посредством сервиса «Личный кабинет» на информационных ресурсах ООО «Запасной план»:

- suharevo.adrenalin.by

4.3. Для реализации прав, указанных в строках 2 - 4 вышеприведенной таблицы, необходимо направить ООО «Запасной план» соответствующее заявление в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Сухаревская, д.16, пом.2, этаж 2.

4.4. При необходимости подтверждения изменённых персональных данных Оператор вправе дополнительно запросить соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений.

4.5. Для реализации права на отзыв согласия (строка 5 таблицы) необходимо направить ООО «Запасной план» соответствующее заявление в порядке, установленном п. 4.3 Политики, либо в ином электронном виде посредством сервиса «Личный кабинет» в мобильном приложении «Адреналин» - при наличии соответствующего доступа.

4.6. Заявление о реализации одного или нескольких из указанных выше прав должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если такое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- изложение сути требований;

- личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4.7. Электронное сообщение о реализации права на отзыв согласия, которое было предоставлено субъектом персональных данных в иной электронной форме, должно содержать:

- перечень персональных данных, на обработку которых субъект персональных данных предоставлял свое согласие в иной электронной форме;

- изложение сути требований.

- Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ООО «Запасной план», направив электронное сообщение на адрес электронной почты

- suharevo@adrenalin.by

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. ООО «Запасной план» имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на Сайте новой редакции Политики.

5.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь

№ п/п	Цель обработки	Субъект персональных данных	Персональные данные, подлежащие обработке	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6
1	**Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и других договоров (поставки, оказания услуг и т.п.)**	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, должность лица, подписавшего договор, либо контактных лиц, e-mail, номер телефона, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом, индивидуальным предпринимателем – абзац пятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных; 2. В случае заключения с юридическим лицом – абзац восьмой статьи 6 Закона о защите персональных данных, абзац двадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных, статья 49, пункта 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь.	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.
2	**Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листов по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности**	Лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкеты, автобиографии, листков по учету кадров/, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. При направлении резюме на электронную почту Национального центра защиты персональных данных – согласие субъекта персональных данных (статья 5 Закона о защите персональных данных); 2. При направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа – абзац шестнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных; 3. В отношении распространенных ранее персональных данных (например, на сервисе rabota.by) – абзац девятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных.	Не более 1 года (в случае непринятия на работу); 1 месяц (в случае принятия на работу).
3	**Регистрация в мобильном приложении и последующая авторизация**	Пользователи – физические лица	Фамилия, собственное имя, отчество, номер телефона, e-mail, дата рождения, пол	Пользовательское соглашение – абзац пятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных.	3 года с момента расторжения пользовательского соглашения либо прекращения использования мобильного приложения.
4	**Получение консультацию по услугам, предлагаемым Предприятием**	Пользователь – физическое лицо	Собственное имя, абонентский номер телефона, иная информация, указанная в сообщении	Пользовательское соглашение – абзац пятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных.	3 года с момента расторжения пользовательского соглашения либо прекращения использования мобильного приложения.

5	**Приобретения электронного подарочного сертификата, заморозки абонента по требованию**	Пользователь – физическое лицо	Фамилия, собственное имя, отчество, номер телефона	Пользовательское соглашение – абзац пятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных.	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.
6	**Бронирование абонемента, запись на персональную тренировку, запись на групповую тренировку, аквазону, солярий**	Пользователь – физическое лицо	Собственное имя, абонентский номер телефона, e-mail, иная информация, указанная в сообщении	Пользовательское соглашение – абзац пятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных.	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора.
7	**Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений**	1. Лица, направившие обращения 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона о защите персональных данных, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”Об обращениях граждан и юридических лиц“).	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений (п. 89 Постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 N 140 «О перечне типовых документов» далее - Перечень № 140).
8	**Направление информационных сообщений**	Пользователи – физические лица	Абонентский номер телефона	Пользовательское соглашение – абзац пятнадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных.	3 года с момента расторжения пользовательского соглашения либо прекращения использования мобильного приложения.
9	**Направление рекламных (новостных) сообщений**	Пользователи – физические лица	Абонентский номер телефона, пол, дата рождения, e-mail	Согласие субъекта персональных данных	3 года с момента дачи согласия субъекта персональных данных
10	**Проведение маркетинговых активностей (акций, конкурсов и т.п.)**	Пользователи – физические лица	Абонентский номер телефона, пол, дата рождения, e-mail	Согласие субъекта персональных данных	3 года с момента дачи согласия субъекта персональных данных

11	**Ведение и учет аффилированных лиц**	Физические лица, представители юридических лиц	Фамилия, имя, отчество, сведения о степени родства	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона о защите персональных данных и часть 3 статьи 56, абзац девятнадцатый части 1 статьи 63 Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. № 2020XII «О хозяйственных обществах».	**3 года** после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - **10 лет**